

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Соболёвская основная общеобразовательная школа»
Валуйского района Белгородской области

СОГЛАСОВАНО протокол заседания педагогического совета от _____ № _____	УТВЕРЖДЕНО приказ директора МОУ «Соболёвская ООШ» Валуйского района Белгородской области от _____ № _____
---	--

Положение
**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
муниципального общеобразовательного учреждения
«Соболёвская основная общеобразовательная школа»
Валуйского района Белгородской области**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ», уставом ОУ, федеральными государственными образовательными стандартами и регламентирует содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся школы.

1.2. Положение о системе оценок, формах, порядке и периодичности проведения промежуточной аттестации обучающихся принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается директором ОУ.

1.3. Система оценок, формы, сроки, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся определяется в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Целью промежуточной аттестации является:

а) повышение ответственности каждого учителя за результаты труда, за степень усвоения каждым обучающимся единых федеральных государственных образовательных стандартов, определенных образовательными программами в рамках учебного года или курса в целом;

б) установление фактического уровня теоретических знаний и практических умений и навыков по предметам учебного плана;

в) соотнесение фактического уровня теоретических знаний, практических умений и навыков обучающихся с требованиями единых федеральных государственных образовательных стандартов;

г) контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического планирования изучения учебных предметов.

1.5. В первом классе исключается система бального (отметочного) оценивания, допускается лишь словесная объяснительная оценка.

1.6. Знания и умения обучающихся 2-9 классов оцениваются по бальной системе (минимальный балл - 2, максимальный балл - 5).

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Соболёвская основная общеобразовательная школа»
Валуйского района Белгородской области

1.7. Промежуточные отметки выставляются: на I - II ступенях обучения – за четверти.

1.8. Дети, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в индивидуальный учебный план.

1.9. Дети, временно обучающиеся в санаторно-оздоровительных образовательных центрах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

1.10. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за один учебный день до начала каникул или начала аттестационного периода.

1.11. Отметки обучающихся за четверть (полугодие), год должны быть обоснованы (то есть соответствовать успеваемости обучающегося в оцениваемый период). Главным критерием выставления этих отметок являются отметки за письменные работы.

1.12. Для объективной аттестации обучающихся за четверть (полугодие), необходимо не менее 3 отметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету и более 5 при учебной нагрузке более двух часов в неделю с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным, лабораторным, практическим работам.

1.13. Оценка «н/а» (не аттестован) может быть выставлена только в том случае, если обучающийся пропустил все занятия за отчетный период (четверть, полугодие). Если школьник присутствовал на части уроков, то необходимо организовать с ним дополнительные занятия (за счет неаудиторной занятости педагогов) и аттестовать его.

1.14. Промежуточная аттестация обучающихся в конце учебного года может проводиться в форме устной аттестации по билетам, собеседования, тестирования, контрольной работы, диктанта, защиты исследовательских, творческих, проектных работ.

1.15. Устная аттестация по билетам предполагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах, выполнение предложенных практических заданий (решение задачи, анализ предложения, выполнение лабораторной работы, демонстрация опыта и т.д.)

1.16. Вопросы для прохождения устной аттестации по билетам, собеседования должны быть подготовлены и объявлены обучающимся не позднее 01 мая текущего года.

1.17. Собеседование, как одна из форм устного экзамена, предполагает развернутый ответ без подготовки по одной из ключевых тем курса или ответ на вопросы обобщающего характера по всем темам программ ОУ по учебным предметам за определенный курс обучения по предложению аттестационной (экзаменационной) предметной комиссии.

1.18. Экзаменационные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме тестирования, контрольной работы, диктанта должны включать задания, текст, направленные на установление фактического уровня

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Соболёвская основная общеобразовательная школа»
Валуйского района Белгородской области

теоретических знаний и практических умений и навыков по предметам обязательного компонента учебного плана, его соотнесение с требованиями единых федеральных государственных образовательных стандартов.

1.19. Защита исследовательской, творческой или проектной работы предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы образовательной программы с учетом рекомендаций учителя-предметника, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме работы. Не позднее, чем за неделю до защиты работа представляется обучающимся на рецензию учителю-предметнику. Аттестационная комиссия знакомится с рецензией и после защиты работы выставляет обучающемуся отметку.

1.20. Экзаменационные материалы составляются учителями-предметниками на основе программного материала, изученного за учебный год. Экзаменационные материалы утверждаются на педагогическом совете не позднее, чем за один месяц до аттестационных испытаний текущего года.

1.21. Вопросы промежуточной аттестации, неурегулированные настоящим Положением, решаются на заседаниях педагогического совета, либо утверждаются приказом директора ОУ.

1.22. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогами по пятибалльной системе.

1.23. Педагог, проверяя и оценивая работы, устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в классный журнал и дневник обучающегося.

1.24. При определении требований оценкам по дисциплинам предлагается руководствоваться следующим:

1.24.1. Оценки 5 – «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающимся, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.

1.24.2. Оценки 4 – «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы.

1.24.3. Оценки 3 – «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знание основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учёбы, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности не принципиального характера во время выполнения предусмотренных программой заданий.

1.24.4. Оценка 2 – «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

1.25. Для осуществления текущего контроля знаний обучающихся педагогические работники используют контрольно-измерительные материалы, предусмотренные рабочими программами, утверждённые директором ОУ, в том числе соответствующие требованиям ФГОС.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Освоение образовательной программы начального общего и основного общего образования, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы осуществляется промежуточной аттестацией обучающихся.

3.2. Промежуточная аттестация – это процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное, полугодное оценивание) или всего объёма учебной дисциплины за учебный год.

3.3. Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта, обеспечивает комплексный подход к оценке результатов образования (предметных, метапредметных и личностных), уровневый подход к разработке планируемых результатов и инструментария для оценки их достижений, использование накопительной системы оценивания (портфолио).

3.4. Промежуточной аттестацией обучающихся 1-3 классов считаются контрольные работы по итогам четверти, полугодия, года.

3.5. Результаты промежуточной аттестации обучающихся 1-3 классов доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

3.6. Приказом директора ОУ освобождаются от промежуточной аттестации по итогам года обучающиеся 1-3 классов по медицинским показаниям.

3.7. Обучающиеся на ступени начального общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника ОУ или продолжают получать образование в иных формах.

3.8. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся 4-8 классов, освоившие образовательные программы учебного года в полном объеме и имеющие положительные отметки по всем предметам учебного плана школы.

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Соболёвская основная общеобразовательная школа»
Валуйского района Белгородской области

3.9. Обучающиеся на ступени основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника Учреждения или продолжают получать образование в иных формах.

3.10. Решением педагогического совета ОУ ежегодно определяется перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию (обязательны для аттестации предметы, изучающиеся на углубленном уровне), устанавливается форма и порядок её проведения, система оценок при промежуточной аттестации обучающихся. Данное решение утверждается директором ОУ.

3.11. Промежуточная аттестация обучающихся 4-8 классов проводится с аттестационными испытаниями.

3.11.1. В 4 классе промежуточная аттестация обучающихся по окружающему миру и литературному чтению проводится с аттестационными испытаниями.

3.11.2. В 5 классе промежуточная аттестация обучающихся по русскому языку и математике проводится с аттестационными испытаниями.

3.11.3. В 6 классе промежуточная аттестация обучающихся с аттестационными испытаниями проводится по 2 предметам: математике и один предмет по выбору обучающегося.

3.11.4. В 7 классе промежуточная аттестация обучающихся с аттестационными испытаниями проводится по 2 предметам: русский язык и один предмет по выбору обучающегося.

3.11.5. В 8 классе промежуточная аттестация обучающихся с аттестационными испытаниями проводится по 2 предметам: алгебра и один предмет по выбору обучающегося.

3.11.6. Промежуточной аттестацией обучающихся 5-8 классов по остальным предметам считаются контрольные работы по итогам четверти, года.

3.12. Промежуточная аттестация по выбору определяется обучающимся самостоятельно из числа предметов, изучавшихся им в текущем учебном году в соответствии с учебным планом ОУ, для чего не позднее 15 апреля текущего года он подает в образовательное учреждение заявление о сдаче экзаменов по выбору с указанием соответствующих общеобразовательных предметов.

3.13.1. Промежуточная аттестация в 1-3 классах проводится до 25 мая.

3.13.2. Промежуточная аттестация в 4-8 классах проводится с 25 по 31 мая.

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Соболёвская основная общеобразовательная школа»
Валуйского района Белгородской области

3.14. Промежуточная аттестация проводится по расписанию, утвержденному директором ОУ не позднее, чем за 10 дней до начала аттестационного периода.

В расписании предусматривается:

- а) не более одного экзамена в день для каждого ученика;
- б) не менее 2 дней для подготовки к экзамену;
- в) проведение не менее одной консультации перед каждым экзаменом.

3.15.1. Обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию по учебному предмету без аттестационных испытаний, учитель выставляет годовую отметку по данному предмету как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) аттестационных отметок обучающегося в соответствии с правилами математического округления. Округление производится в пользу обучающегося.

3.15.2. Итоговые отметки по предметам, по которым проводятся аттестационные испытания, выставляются на основании четвертных отметок с учетом отметок, полученных по результатам аттестационных испытаний. Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительной отметке за аттестационное испытание.

3.16. В случае если отметка за аттестационное испытание на один балл выше годовой, отметка за аттестационное испытание может быть выставлена в качестве итоговой, если она подтверждена как минимум одной четвертной отметкой.

3.17. При выставлении итоговой отметки по учебному предмету обучающимся, не участвовавшим в промежуточной аттестации по данному предмету, учитель-предметник дублирует годовую.

3.18. От промежуточной аттестации в 5-8 классах по решению педагогического совета школы освобождаются обучающиеся:

- а) обучаемые на дому по состоянию здоровья;
- б) по медицинским показаниям (при наличии соответствующих медицинских документов);
- в) по другим причинам (по решению педагогического совета).

3.19. Обучающимся, имеющим отличные четвертные оценки по обязательному предмету или являющимся победителями муниципального или регионального этапов всероссийской олимпиады школьников, педагогическим советом предоставляется право быть освобожденными от промежуточной аттестации по данному обязательному предмету.

3.20. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую оценку по учебному предмету, обязаны пройти промежуточную (годовую) аттестацию по данному предмету.

3.21. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации и решение педагогического совета о переводе обучающегося, оформив соответствующую страницу в дневнике, а в случае неудовлетворительных результатов

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Соболёвская основная общеобразовательная школа»
Валуйского района Белгородской области

промежуточной аттестации – в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления.

3.22. При положительной годовой отметке, но неудовлетворительной отметке за аттестационное испытание обучающемуся не может быть выставлена положительная итоговая отметка. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.23. Промежуточная аттестация во 2-9 классах может осуществляться по пятибалльной системе. На левой стороне предметной страницы классного журнала отметки за промежуточную аттестацию выставляются в день ее проведения (например, 24 мая) по форме №1. На правой стороне развернутой страницы журнала, где учитель записывает тему, изученную на уроке, и задание на дом, 24 мая необходимо сделать запись «Итоговая контрольная работа», «Итоговое тестирование» или другая форма промежуточной аттестации, которая определена решением педагогического совета и указана в приказе о проведении промежуточной аттестации. На предметной странице журнала в переводных классах выставляется в отдельных колонках экзаменационная и итоговая отметки:

Форма №1

№	Ф.И. ученика	май					
		24	25	IV чет.	Год	а/и	Итог
1.		4					
2.		4	5				
3.		3					

Учителями-предметниками оформляются протоколы (форма №2) по итогам проведения промежуточной аттестации и сдаются заместителю директора по УВР.

Форма №2

ПРОТОКОЛ

проведения промежуточной аттестации

по _____ в _____ классе **МОУ «Соболевская ООШ»**

Валуйского района Белгородской области

Председатель аттестационной комиссии _____

Фамилия, имя и отчество учителя _____

Фамилия, имя и отчество ассистентов _____

Пакет с материалом для аттестации вскрыт в _____ час _____ мин.

В нем оказался налицо необходимый для ведения аттестации материал.

На аттестацию явились допущенные к ней _____ человек, не явились _____ человек.

_____ фамилии и имена не явившихся

Аттестация началась в _____ час. _____ мин. Аттестация закончилась в _____ час _____ мин.

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Соболёвская основная общеобразовательная школа»
Валуйского района Белгородской области

№п/п	ФИО экзаменуемого	Номер билета, варианта	Оценка	Итоговая оценка

Особые мнения членов комиссии об оценках ответов отдельных учащихся:

записать при наличии

Запись о случаях нарушений установленного порядка аттестации и решение аттестационной комиссии: _____

Дата проведения аттестации «___» _____ 20__ г.

Дата внесения в протокол оценки «___» _____ 20__ г.

4. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки и форме, определяемыми педагогическим советом ОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

4.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия. Состав комиссии утверждается приказом директора ОУ.

4.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.7 Обучающиеся в ОУ по образовательным программам начального общего и основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5. ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ КОМИССИИ

5.1. Состав экзаменационных комиссий утверждается директором ОУ не позднее, чем за 10 дней до начала аттестационного периода. В случае болезни членов экзаменационной комиссии в период проведения экзаменов, ее состав может быть изменен приказом директора ОУ.

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Соболёвская основная общеобразовательная школа»
Валуйского района Белгородской области

5.2. Экзаменационная комиссия состоит из двух преподавателей: экзаменующего учителя и ассистента (двух экзаменующих учителей). При проведении промежуточной аттестации возможно присутствие представителя муниципального или государственного органов, осуществляющих управление в сфере образования.

5.3. При проведении промежуточной аттестации в форме контрольной работы, диктанта, тестирования работы проверяются и подписываются членами экзаменационной комиссии. Члены экзаменационной комиссии несут личную ответственность за качество проверки письменных экзаменационных работ.

5.4. Результаты экзаменов оформляются в день проведения экзамена в виде протоколов установленного образца и заносятся в классный журнал. Все протоколы экзаменов подписываются членами экзаменационных комиссий и хранятся в образовательном учреждении.

5.5. При возникновении конфликтной ситуации во время промежуточной аттестации на основании письменного заявления обучающегося приказом по школе может быть организована работа конфликтной комиссии. Заявление подается в течение 2-х рабочих дней со дня объявления результатов промежуточной аттестации по данному предмету.

6. КОНФЛИКТНАЯ КОМИССИЯ

6.1. Конфликтная комиссия создается приказом директора ОУ в случае возникновения конфликтной ситуации в период проведения промежуточной аттестации.

6.2. Комиссия состоит из 3-х человек: председателя и членов комиссии. Председателем является директор ОУ или заместитель директора. Членами комиссии могут быть назначены заместитель директора и учителя-предметники. Персональный состав комиссии определяется приказом директора.

6.3. Комиссия рассматривает поступившее заявление в течение двух рабочих дней после его подачи.

6.4. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) имеют право присутствовать при рассмотрении заявления.

6.5. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося. На основании решения конфликтной комиссии аттестационная комиссия вносит оценку в протокол экзамена.